南京邮电大学教材编写资格审核表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 拟编教材名称 |  | 第一主编姓名 | |  |
| 成果形式 | 自编不出版/正式出版 | 主编姓名（按序） | |  |
| 计划完成时间 |  | 适用专业 | |  |
| 适用课程 |  | 联系电话 | |  |
| 编者角色 | | 第一主编/第X主编/参编1,2,3… | | |
| 编者姓名 |  | 职称 |  | |
| 所在单位 |  | 所学专业 |  | |
| 最高学历学位 |  | 最高学历学位 |  | |
| 编者师德师风审查情况 | | | | |
| 人事处师德建设科（盖章）： | | | | |
| 编者单位院级党组织审核意见 | | | | |
| 编者所在学院党组织负责人签字：  （学院党组织公章）  年 月 日 | | | | |
| 教材归属单位院级教材工作小组审核意见 | | | | |
| 教材归属单位分管教学领导签字：  （学院公章）  年 月 日 | | | | |
| 备注：一人一表，附编者单位的公示截图或照片，一个单位的人可以在一起公示。对照校教材管理办法第15、16条要求审核，校外作者由所在单位按照表格信息提供资格审查材料。注意：所有主编必须具有高级专业技术职务，参编一般应具有高级专业技术职务。 | | | | |
| 此处为编者单位的公示截图或照片 | | | | |